



UAB „ROYAL SPA HOTEL“

Код предприятия: 304461841

НДС код.: LT100010875616, Pakalnės ул. 3, LT-59201, Birštonas

тел.: +370 319 62030 эл. почта: info@royal-spa.lt

ВНУТРЕННИЕ ПРАВИЛА ОТДЕЛА ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В отделении оздоровления предоставляются платные вторичные амбулаторные медицинские услуги: услуги физической медицины и реабилитации, а также другие амбулаторные медицинские услуги: кинезитерапия, массаж.
2. Осмотр состояния здоровья пациента и назначение процедур выполняются кинезитерапевтами и врачом ФМР (Физической медицины и реабилитации).
3. Лечебные оздоровительные услуги пациентам в отделении предоставляют: врач ФМР, кинезитерапевты, специалисты лечебного массажа.
4. Консультации специалистов в области медицинского обслуживания проводятся удалённо, по телефону или при посещении оздоровительного отдела, предварительно согласовав время с администратором.

ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ

1. Все желающие получить платные услуги медицинского обслуживания обращаются по телефону +370 319 62030 или в регистратуру.
2. Информация о здоровье каждого пациента вносится в электронную систему здравоохранения ESPBIS (e.sveikata).
3. Приходя в оздоровительный центр, пациент информируется о предоставляемых услугах и соглашается на консультацию специалиста, оценку его состояния здоровья, назначение, рекомендации и проведение необходимых процедур.

4. В нашем подразделении предоставляются услуги второго этапа амбулаторного медицинского обслуживания: консультации кинезитерапевта, консультации и осмотр врача ФМР, услуги физической медицины, реабилитации, кинезитерапии и массажа.
5. Кинезитерапевт или врач ФМР во время консультации и осмотра рекомендуют процедуры.
6. Пациент регистрирует процедуры в регистратуре, в случае неясностей администратор и пациент консультируются с медицинским специалистом.
7. В зависимости от продолжительности лечения, пациент может повторно консультироваться со специалистом, могут быть назначены дополнительные процедуры или откорректированы уже назначенные. Наблюдается состояние здоровья пациента. Вся информация, связанная с назначением процедур, заносится в ESIS (электронную систему здравоохранения).
8. За оказанные услуги пациент оплачивает самостоятельно из своих средств. Оплата производится в регистратуре, пациенту выдается кассовый чек. По желанию пациента может быть выписан счёт.
9. Пациенту может быть предоставлена удалённая консультация врача ФМР. Применяется тот же принцип, что и при очной консультации, консультирующее лицо должно представиться, информация заносится в электронную систему здравоохранения. Для идентификации пациента в целях защиты персональных данных применяются контрольные вопросы: по контактному телефону или по личному коду пациента и фамилии его семейного врача.